

2025 - 2026



100%

*Pour les apprenants
ayant répondu sur
l'année 2024

**de réussite à
la certification
professionnelle**

CQP / TFP
RNCP niveau 3

CHEF D'ÉQUIPE

Métiers :

- Chef d'équipe en propreté
- Agent d'entretien et de rénovation en propreté

Cette formation proposée par l'IBEP Formation répond avant tout à une demande des professionnels. Elle permet d'obtenir une véritable compétence professionnelle.

Points forts :

- Formation gratuite et diplômante
- Accessible dès 16 ans
- Formation en présentiel
- Accompagnement personnalisé tout au long de la formation

Durée et Modalités

- **Durée totale** : 259 heures
- **Modalités** : 1 jour / semaine en centre de formation
- Durée et contenu personnalisés
- **Dates de rentrée et Campus** :
 - ❖ **IBEP LORIENT et IBEP BREST** : entrées et sorties permanentes



Public et prérequis

- **Public visé** : Toute personne à partir de 16 ans.
- **Prérequis** : niveau A2 en français
- **Accessibilité PSH** : **Contact du conseiller en formation / responsable pédagogique de la formation et campus concerné**



Infos et inscriptions

En savoir plus ? Contactez-nous :

CAMPUS DE BREST – Conseillère : Nolwenn CAVALEC

✉ ncavalec@ibepformation.fr

☎ 07 62 63 02 12

CAMPUS DE BREST

✉ ibep.brest@ibepformation.fr

☎ 02 98 42 66 30

CAMPUS DE LORIENT – Conseillère : Delphine MARCHANDEAU

✉ dmarchandeau@ibepformation.fr

☎ 06 30 09 94 39

CAMPUS DE LORIENT

✉ ibep.lorient@ibepformation.fr

☎ 02 97 21 08 08



➡ Scannez ce QR
Code pour accéder à
notre site internet !



Tarif et financement

- **Tarif** : Nous consulter
- **Formation éligible CPF / OPCO / France Travail**
- **Accompagnement IBEP sur les démarches administratives**

ibep
formation

L'IBEP est un organisme de formation engagé pour l'inclusion et l'insertion professionnelle.

Présent sur l'ensemble du territoire breton, il propose depuis plus de 40 ans des parcours accessibles à tous, du CAP au Bac+5.



7 campus IBEP en Bretagne. Brest, Lorient, Plogonec, Morlaix, Quimper, Rennes, Vannes

Objectifs de la formation :

Se former à l'acquisition des compétences et des techniques professionnelles nécessaires à l'exercice du métier de **Chef d'équipe en propreté**. Accéder à l'emploi et être opérationnel sur un poste de **Chef d'équipe en propreté**.

- Se préparer et obtenir le **CQP / TFP Chef d'équipe en propreté**, de **niveau 3**, délivré par le Ministère du Travail.

Contenu de la formation :

Cours théoriques et pratiques mettant en avant l'acquisition des compétences suivantes :

- **Animation d'une équipe de propreté :**
 1. Favoriser la communication entre les membres de l'équipe et avec la hiérarchie.
 2. Remplacer un agent de service absent dans ses domaines de compétences.
 3. Donner aux autres membres de l'équipe de travail les informations utiles à la bonne exécution des chantiers par le moyen approprié.
 4. Expliquer l'utilisation des produits et matériel utilisés sur le site.
 5. Evaluer son travail et celui de l'équipe, en référer à sa hiérarchie.
 6. Accueillir et intégrer les nouveaux.
- **Réalisation des techniques professionnelles d'entretien manuelles et mécanisées**
 7. S'assurer que sa tenue de travail est conforme aux exigences des techniques mises en œuvre.
 8. Appliquer le protocole de lavage des mains.
 9. Lire et appliquer les notices et les fiches techniques.
 10. Préparer son chariot avec les produits nettoyants ou désinfectant appropriés selon la prestation.
 11. Utiliser les produits nettoyants ou désinfectants appropriés.
 12. Ramasser les déchets selon les consignes et les règles de tri.
 13. Utiliser le matériel de nettoyage de base.
 14. Nettoyer les sanitaires avec les produits et techniques appropriés.
 15. Nettoyer le mobilier avec les produits et les techniques appropriés.
 16. Nettoyer les sols textiles, sols plastiques, parquets, carrelages céramiques, pierres naturelles.
 17. Appliquer les techniques de détachage, méthode spray, lustrage, lavage mécanisé à la monobrosse et autolaveuse non portée.
 18. Remettre en ordre les installations une fois la prestation effectuée.
 19. Assurer l'entretien courant du matériel dans les conditions d'hygiène et de sécurité requises.
- **Contrôle des résultats en fonction du cahier des charges.**
 20. Contrôler la qualité et les résultats obtenus par rapport aux directives données par la hiérarchie pour accomplir les prestations demandées.
 21. Prendre l'initiative de répéter, faire répéter ou corriger le travail si nécessaire.
 22. Se référer, dans l'évaluation, aux normes auxquelles est soumis le client.
 23. Enregistrer les informations selon les procédures prévues. Evaluer son travail et celui de l'équipe, en référer à sa hiérarchie.
 24. Accueillir et intégrer les nouveaux.
- **Respecter les règles d'hygiène et de sécurité sur les chantiers.**
 25. Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
 26. Respecter les normes de sécurité pour le stockage, la manipulation des produits et du matériels. S'assurer que le personnel est informé des risques et exigences spécifiques d'hygiène et de sécurité.
- **Relations clients et aptitudes de services.**
 1. Veiller à ce que la tenue de travail et la présentation professionnelle de l'agent de service soient soignées.
 2. Veiller à ce que l'agent de service travaille en respectant le confort du client.
 3. Entretenir de bonnes relations avec le client
 4. Enregistrer et transmettre les demandes et réclamations éventuelles du client.
 5. Informer sa hiérarchie des contraintes et attentes du client.

Méthodes pédagogiques et techniques :

Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques en salle
- Mises en situations pratiques en plateau technique

Méthodes pédagogiques techniques :

- Salle de formation équipée
- Plateau technique équipé

Suivi et accompagnement :

Un formateur référent accompagne l'alternant tout au long de sa formation.

3 entretiens formateur/alternant sont effectués durant la formation.

3 rendez-vous avec le maître d'apprentissage sont organisés pendant l'année.

Évaluation et Certification :

En cours de formation :

1. Évaluation régulière des acquis en cours de formation
2. Examens pratiques et oraux en fin de formation.