



77% de **satisfaction** pour la formation

*Pour les apprenants ayant répondu sur l'année 2024

91% de **réussite** à la certification professionnelle

*Pour les apprenants ayant répondu sur l'année 2024

BAC +2

RNCP niveau 5

ASSISTANT.E RESSOURCES HUMAINES

Métiers :

- Assistant ressources humaines
- Assistant de formation
- Assistant recrutement
- Assistant RH et paie
- Gestionnaire des emplois et carrière
- Chargé de ressources humaines

Les différents secteurs d'activités concernés sont principalement :

- Les entreprises privées et publiques
- Les cabinets de recrutement
- Les entreprises d'emploi et les associations dans tous les secteurs d'activité

Cette formation proposée par l'IBEP Formation répond avant tout à une demande des professionnels. Elle permet d'obtenir une véritable compétence professionnelle.

Points forts :

- **Formation gratuite et diplômante (BAC +2)**
- **Accessible dès 16 ans, en alternance (2 jours/semaine en centre)**
- **Mix présentiel/distanciel** pour plus de flexibilité
- **Accompagnement personnalisé** tout au long de la formation
- Vous permettra de mettre en avant **diplôme et expérience professionnelle** dans vos recherches d'emploi



Durée et Modalités

- **Durée totale** : 532 heures
- **Modalités** : 2 jours/semaine en Centre de formation : 50% en face à face pédagogique / 25% en distanciel / 25% en individualisation.
- **Dates de rentrée et Campus** :
 - ♦ **IBEP Quimper** : Septembre 2025



Public et prérequis

- **Public visé** : Individus de 16 à 29 ans révolus. Au-delà de 29 ans révolus sous conditions :
 - ♦ *apprentis préparant un diplôme ou titre supérieur à celui obtenu*
 - ♦ *salariés ayant une reconnaissance handicap (RQTH)*
- **Prérequis** : niveau BAC
- **Accessibilité PSH** : Nos centres sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Contactez notre centre pour échanger avec notre référent.



Infos et inscriptions

En savoir plus ? Contactez-nous :



Conseillère en formation :



CAMPUS DE QUIMPER

Adresse postale :

71 Av. Jacques le Viol, 29000 Quimper



ibep.quimper@ibepformation.fr



02 98 52 14 05



Scanner ce QR
Code pour accéder à
notre site internet !



Tarif et financement

- **Tarif** : Nous consulter
- **Formation éligible CPF / OPCO / France Travail**
- **Accompagnement IBEP sur les démarches administratives**

ibep
formation

L'IBEP est un organisme de formation engagé pour l'inclusion et l'insertion professionnelle.

Présent sur l'ensemble du territoire breton, il propose depuis plus de 40 ans des parcours accessibles à tous, du CAP au Bac+5.



campus IBEP en Bretagne. Brest, Lorient, Piguier Lorient, Morlaix, Quimper, Rennes, Vannes

Objectifs de la formation :

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

Se former à l'acquisition des compétences et des techniques professionnelles nécessaires à l'exercice du métier d'**assistant des ressources humaines**. Accéder à l'emploi et être opérationnel sur un poste d'**assistant des ressources humaines**.

- Se préparer et obtenir le **BAC +2 (niveau 5, RNCP) assistant des ressources humaines** Cette formation prépare à une insertion directe en emploi.

Contenu de la formation :

Cours théoriques et pratiques mettant en avant l'acquisition des compétences suivantes :

- **Assurer les missions opérationnelles de la gestion des ressources humaines** :
 1. Assurer la gestion administrative du personnel
 2. Assurer la gestion des variables et paramètres de paie
 3. Mettre en place et suivre les indicateurs ressources humaines
- **Contribuer au développement des ressources humaines** :
 4. Contribuer aux opérations liées à la gestion des emplois et carrières
 5. Contribuer au processus de recrutement et d'intégration du personnel
 6. Contribuer à l'élaboration et au suivi du développement des compétences du personnel

Méthodes pédagogiques et techniques :

Méthodes pédagogiques :

- Apports théoriques en salle, autoformation accompagnée
- Mises en situations pratiques en plateau technique
- Application réelle lors des périodes d'alternance

Méthodes pédagogiques techniques :

- Salle de formation équipée
- Plateau technique équipé (ordinateur, téléphone)
- Plateforme de formation digitale
- Supports : drive partagé avec les ressources pédagogiques

Suivi et accompagnement :

Un formateur référent accompagne l'alternant tout au long de sa formation.

3 entretiens formateur/alternant sont effectués durant la formation.

3 rendez-vous avec le maître d'apprentissage sont organisés pendant l'année.

Évaluation et Certification :

• **En cours de formation** :

1. Évaluation régulière des acquis en cours de formation
2. Évaluation des périodes en entreprise avec le maître d'apprentissage

En fin de formation / Session de validation

- Les compétences des candidat.e.s pour l'accès au titre professionnel sont évaluées par un jury habilité par la DREETS. Pour cela, les membres du jury s'appuient sur :

1. Les résultats des Évaluations passées en cours de formation (ECF)
2. Le dossier Professionnel (DP) du candidat
3. Les épreuves d'examens détaillées ci-dessous: mise en situation professionnelle / questionnement à partir de production et entretien professionnel.